

Принято:  
Общим собранием работников  
Образовательного учреждения  
Протокол № 2 от 30.12.2020

Утверждено:  
Приказом № 37-ОД от 30.12.2020  
Заведующий ГБДОУ № 16  
Бикаева Г.Р.

**Положение**  
**о рабочей программе педагога**  
в ГБДОУ № 16 комбинированного вида  
Василеостровского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург  
2020

**Положение о рабочей программе педагога** является локальным документом, регламентирующее общие требования к организации образовательного процесса в ГБДОУ № 16 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания и оформления рабочей программы педагогов образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования.

1.2. Рабочая программа педагога разрабатывается в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155; Устава ГБДОУ детского сада № 16 Василеостровского района.

1.3. Рабочая программа (цели, задачи, содержание и организация образовательной деятельности) разработана в соответствии с содержанием Основной образовательной программы дошкольного образования и Адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ № 16.

## **2. Порядок разработки и утверждения рабочей программы педагога**

2.1. Рабочая программа разрабатывается педагогами ГБДОУ 16 самостоятельно в соответствии с настоящим Положением, реализуемой Основной образовательной программой дошкольного образования, Адаптированной основной образовательной программой, возрастом воспитанников и направленностью закрепленных за педагогом групп.

2.2. Рабочая программа разрабатывается педагогами ежегодно на текущий учебный год (в срок не менее, чем за один месяц до начала учебного года).

2.3. Рабочая программа педагогов, рассматривается ежегодно на Педагогическом совете ГБДОУ 16 на соответствие Основной (Адаптированной) образовательной программе, возрасту обучающихся принимается на Педагогическом совете ГБДОУ и утверждается приказом заведующего до начала учебного года.

2.4. Воспитатели, работающие на одной группе, разрабатывают одну программу, музыкальный руководитель разрабатывает одну рабочую программу на все возрастные группы, в которых он ведет образовательную деятельность, инструктор по физической культуре разрабатывает одну рабочую программу на все возрастные группы, в которых он ведет образовательную деятельность.

2.5. Структура рабочей программы педагога определяется настоящим Положением в контексте действующих нормативных документов.

Рекомендуемая структура рабочей программы:

- Титульный лист.
- Целевой раздел (пояснительная записка; планируемые результаты освоения образовательной программы в соответствии с целевыми ориентирами освоения воспитанниками образовательной программы).

- Содержательный раздел (содержание образовательной работы, тематическое (комплексно-тематическое) планирование на учебный год).
- Организационный раздел (условия реализации образовательной программы дошкольного образования).

### **3. Контроль реализации рабочей программы**

3.1. Контроль за качеством реализации рабочей программы осуществляет старший воспитатель в соответствии с должностными обязанностями.

3.2. При осуществление контроля используются метод педагогического наблюдения, анализ продуктов детской деятельности и анализ выполнения календарного плана-графика. А также таблицы мониторинга достижения воспитанниками планируемых результатов (формы документов утверждены Педагогическим советом).

3.3. Педагог несет персональную ответственность за реализацию рабочей программы в полном объеме.

### **4. Оформление и хранение рабочей программы педагога.**

4.1. Рекомендуется оформление и набор текста рабочей программы на компьютере. Текст набирается в редакторе WordforWindows шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4.2. В течение учебного года рабочая программа педагога находится на его рабочем месте. По истечении срока реализации рабочая программа хранится в документах образовательной организации 3 года (на бумажном носителе).